

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.2401-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	VICTOR DANIEL ROBLES DELGADO
Cedula	1.087.211.620
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	16/jul/2025
Fecha finalización	31/ago/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	9490360423 – 9490393147
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1712164162 - 1712399426
Operador:	aportes en linea
Fecha de Pago	19/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO 2025

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.


Forma de pago:

- (X) Vencida
- () Anticipada
- () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo.</p> <p>2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. - Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios de la comuna 04 en el colegio Inem de cali, en clases de educación física en básica primaria</p> <p>2. - Brindé apoyo en la elaboración y diligenciamiento de la plataforma SIDER de los beneficiarios de la comuna esta labor fue fundamental para asegurar un seguimiento adecuado de las actividades y un informe preciso sobre el impacto del Proyecto en la comunidad beneficiaria.</p> <p>3. - Participé en la mesa de trabajo programada por el área de fomento, así como en aquellas específicas relacionadas con su cargo. Su asistencia a estas actividades fue esencial para el desarrollo activo del programa, permitiéndole adquirir conocimientos y habilidades que contribuyeron a la efectividad de las intervenciones y al cumplimiento de los objetivos del Proyecto.</p> <p>4. - No realicé esta actividad durante este periodo.</p> <p>5. - Brindé apoyo en la iniciación y formación deportiva de los beneficiarios jornadas de clase con los beneficiarios de la comuna 04 en el colegio Inem de cali, en clases de educación física en básica primaria</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1c6DNQToNzW-tXB8INILpdTD5wliMViM6?usp=sharing</p>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025